

## Regulamin Ambulatorium Polskiego Stowarzyszenia Terapii Behawioralnej

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej (zwany niżej jako PSTB) z siedzibą w Krakowie, os. Wysokie 7.
2. Konsultacje przeprowadzają terapeuci i superwizorzy Ambulatorium Terapii Behawioralnej PSTB.
3. Terapeuci zobowiązują się do przeprowadzenia konsultacji zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem, z zachowaniem zasad etycznych zawartych w Kodeksie Etycznym, w szczególności z zachowaniem zasad godności osób badanych oraz zasadą jak najmniej restrykcyjnej interwencji.
4. Konsultacja diagnostyczna jest udokumentowana w postaci opinii psychopedagogicznej. Jednocześnie informujemy, że w skład zespołu diagnostycznego nie wchodzi psychiatra, dlatego też opinia ta nie ma wagi diagnozy medycznej.
5. Informujemy, że terapia behawioralna zajmuje się szeroko rozumianymi zaburzeniami zachowania, diagnozowaniem zaburzeń rozwojowych oraz terapią tychże. Terapia behawioralna nie zajmuje się przeżyciami wewnętrznymi, objawami psychotycznymi, urojeniami, psychoterapią, itp.
6. Ambulatorium PSTB pracuje przede wszystkim w oparciu o techniki terapii behawioralnej. Terapeuci mogą włączyć elementy technik z innych podejść, jeśli uznają je za właściwe w przypadku konkretnego badanego.
7. W zależności od rodzaju konsultacji, podczas I konsultacji Rodzicowi/Opiekunowi zostaje przedstawiony plan terapii i zalecenia do pracy w domu. Informujemy, że ze względu na ograniczenia czasowe nie jest możliwe ustalenie systemu motywacyjnego, a jedynie wyjaśnienie jego zasad i przykładowych elementów tego systemu. System można przedyskutować z terapeutą podczas tej samej konsultacji lub podczas kolejnej konsultacji, jednak co do zasady, stworzenie systemu motywacyjnego leży po stronie Rodzica/Opiekuna, jako że to On/a posiada lepsze rozeznanie w zainteresowaniach dziecka.
8. Rodzic/ Opiekun wyraża zgodę na zastosowanie asekuracji fizycznej w sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu badanego, jego opiekunów, terapeutów i szeroko rozumianego środowiska. Terapeuta ma prawo zastosować asekurację fizyczną w takim zakresie, jaki uzna za konieczny, jednak zawsze zgodnie z Kodeksem Etycznym, w szczególności z zasadą najmniej restrykcyjnej interwencji. Terapeuta zobowiązuje się, do ograniczenia asekuracji do poziomu nie większego niż konieczny i wycofania jej tak szybko, jak to tylko możliwe. Terapeuta dokonuje oceny sytuacji zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą i doświadczeniem, mając na celu przede wszystkim dobro, bezpieczeństwo badanego i poszanowanie jego godności, a także bezpieczeństwo swoje, innych osób i środowiska. Rodzic/Opiekun ma prawo do wycofania zgody na asekurację, jednak w takiej sytuacji terapeuta ma prawo odmówić kontynuowania konsultacji i/lub terapii, jeśli uzna, że sytuacja nie jest bezpieczna dla którejkolwiek ze stron.

9. W przypadku wycofania zgody na zastosowanie asekuracji fizycznej, terapeuta może przerwać konsultację, jeśli uzna, że sytuacja nie jest bezpieczna dla którejkolwiek ze stron. W takim przypadku koszt konsultacji nie ulega zwrotowi..
10. Terapeuta zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Rodzica/Opiekuna dziecka o konieczności zastosowania asekuracji fizycznej i wyjaśnienia konieczności jej zastosowania.
11. Rodzic/Opiekun powinien poinformować terapeutę o mogących wystąpić u dziecka zachowaniach agresywnych, autoagresywnych, destrukcyjnych i okolicznościach ich pojawienia się.
12. Terapeuta może zastosować podpowiedź fizyczną, jeśli uzna ją za konieczną. Zobowiązuje się również do poinformowania Rodzica/Opiekuna o konieczności zastosowania tej podpowiedzi i wyjaśnienia, dlaczego właśnie tę podpowiedź stosuje. Rodzic/Opiekun ma prawo nie wyrazić zgody na stosowanie podpowiedzi fizycznej, jednak w takiej sytuacji terapeuta ma prawo odmówić prowadzenia terapii lub uczenia konkretnej umiejętności, jeśli uzna, że nie ma możliwości uczyć jej w inny sposób. Terapeuta zobowiązuje się stosować najmniejszą wystarczającą podpowiedź, którą wycofuje tak szybko, jak to możliwe, zgodnie z Kodeksem Etycznym.
13. Dokumentacja Klienta jest przechowywana w Archiwum Ambulatorium ATB oraz w katalogu elektronicznym, do którego dostęp mają wyłącznie osoby zatrudnione w PSTB.
14. Dokumentacja Klienta może zostać wydana jemu i/lub jego prawnemu Opiekunowi. Może również zostać wydana osobie trzeciej, jednak tylko i wyłącznie na podstawie pisemnego upoważnienia podpisanego przez Klienta lub jego prawnego Opiekuna.
15. Dane Klienta są poufne i służą wyłącznie do celów terapeutycznych i statystycznych. Dane nie są przekazywane innym podmiotom.

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z Regulaminem i akceptuję jego warunki.