



Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego

CZARABA - PSTB

prowadzona przez Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej

os. Wysokie 7, 31-819 Kraków, tel. 514-032-323, 126422790

mail: [biuro@pstb.org](mailto:biuro@pstb.org), [www.pstb.org](http://www.pstb.org)

## **REGULAMIN**

### **Niepublicznej Placówki Kształcenia Ustawicznego CZARABA – PSTB prowadzonej przez Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej.**

#### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

- 1.1. Organizatorem kursów jest Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego CZARABA – PSTB, wpisana do ewidencji szkół i placówek niepublicznych pod numerem 278963 przez Prezydenta Miasta Krakowa, której organem prowadzącym jest Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej z siedzibą w Krakowie, os. Wysokie 7, wpisane do rejestru Stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy w Krakowie pod nr KRS 0000121447, NIP 9451973287.
- 1.2. Organizator posiada biuro, które obsługuje kursy, zlokalizowane pod adresem: os. Wysokie 7, 31-819 w Krakowie.
- 1.3. Kursy realizowane są w formie stacjonarnej w siedzibie placówki pod adresem os. Wysokie 7 w Krakowie, (jest również możliwość zamówienia kursu przez placówki w swoich miastach) oraz online. W sytuacji, gdy na kurs stacjonarny zgłoszą się osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności placówka ma możliwość zmiany miejsca realizacji szkolenia, na takie, które będzie dostosowane do potrzeb takich osób (przy zgłoszeniu na kurs należy powiadomić o tym organizatora). W ofercie są kursy: bazowe, licencyjne, nielicencyjne. Realizowane są na podstawie programów nauczania określających zagadnienia, ilość godzin, sposób zaliczenia kursu itd. Zasady te zawarte są w ofercie kursów na stronach: [terapeutabehawioralny.pl](http://terapeutabehawioralny.pl) oraz [pstb.org](http://pstb.org).
- 1.4. Osoba, która uzyska zaliczenie kursu oraz spełni wymóg wypełnienia formularza z danymi osobowymi otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu. Brak wypełnienia formularza z danymi osobowymi skutkuje odmową wydania zaświadczenia. Wraz z wypełnieniem formularza należy podpisać zgodę na przetwarzanie danych osobowych, formularz przesłać skanem na adres biura.
- 1.5. Każdy uczestnik/słuchacz ma obowiązek zapoznać się z Regulaminem oraz go przestrzegać. Regulamin obowiązuje od dnia 1 lutego 2025 roku aż do odwołania. Informacji o kursach należy szukać na stronie: [www.terapeutabehawioralny.pl](http://www.terapeutabehawioralny.pl) lub [www.pstb.org](http://www.pstb.org).
- 1.6. Zasady ochrony danych osobowych uczestników/słuchaczy znajdują się w „Informacji o przetwarzaniu danych osobowych” na stronie: [terapeutabehawioralny.pl](http://terapeutabehawioralny.pl) lub [pstb.org](http://pstb.org)



Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego

CZARABA - PSTB

prowadzona przez Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej

os. Wysokie 7, 31-819 Kraków, tel. 514-032-323, 126422790

mail: biuro@pstb.org, www.pstb.org

## II. REJESTRACJA UCZESTNIKÓW

2.1 Oferta szkoleniowa dostępna jest na stronie internetowej Polskiej Licencji Terapeuty Behawioralnego ([www.terapeutabehawioralny.pl](http://www.terapeutabehawioralny.pl)) oraz Polskiego Stowarzyszenia Terapii Behawioralnej w zakładce CZARABA ([www.pstb.org](http://www.pstb.org)).

2.2. Zgłoszenie uczestnictwa w kursie należy dokonać poprzez zarejestrowanie się na platformie PLTB i zapisu on-line na wybrany kurs.

2.3. Warunkiem uczestnictwa jest:

- a) zgłoszenie poprzez wypełnienie formularza z danymi osobowymi oraz podpisania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
- b) zapoznanie się z Regulaminem,
- c) uiszczenie opłaty za wybrany kurs.

2.3. Warunkiem otrzymania zaświadczenia jest wypełnienie formularza z danymi niezbędnymi do umieszczenia na zaświadczeniu. Osoba, która przy zapisie nie wypełni tego formularza nie otrzyma zaświadczenia.

2.4. Organizator zastrzega sobie prawo do zamknięcia listy zapisów w przypadku gdy lista chętnych na dany kurs przekroczy liczbę wolnych miejsc. O przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenia, które nadejdą po zamknięciu listy zgłoszeń są umieszczane na liście rezerwowej.

## III. ZASADY UCZESTNICTWA W KURSACH

3.1. Organizator potwierdzi termin rozpoczęcia i uczestnictwa w kursie najpóźniej 3 dni przed jego rozpoczęciem mailowo lub telefonicznie na adres mail/ nr telefonu wskazane przez uczestnika w zgłoszeniu.

3.2. Obowiązki Organizatora:

- a) przeprowadzenie kursu na rzecz Zamawiającego,
- b) zapewnienie wykwalifikowanej kadry dydaktycznej,
- c) przygotowanie programu i harmonogramu kursu,
- d) zapewnienie pomieszczeń w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia kursu (chyba że Zamawiający zadecyduje inaczej). Zapewnienie pomieszczeń oznacza przygotowanie przestrzeni dla każdego uczestnika (w zależności od liczebności grup), uczestnik ma stały dostęp do zaplecza sanitarnego. W przypadku kursów przeprowadzanych w siedzibie Zamawiającego, za sprzęt komputerowy oraz instalację oprogramowania odpowiedzialny jest Zamawiający. W przypadku, gdy kurs odbywa się u Organizatora za sprzęt odpowiedzialny jest Organizator.
- e) wystawienie uczestnikowi/słuchaczowi zaświadczenia o ukończeniu kursu (warunkiem otrzymania zaświadczenia jest wypełnienie formularza z danymi osobowymi oraz obecność na kursie w pełnym wymiarze godzin potwierdzona listą obecności). Jeżeli szkolenie odbywa się w formie stacjonarnej słuchacze podpisują listę obecności – na kilkudniowych szkoleniach lista podpisywana jest każdego dnia. Jeżeli kurs odbywa się w formie online obecność sprawdza wykładowca poprzez odczytanie imion uczestników i zaznaczenie obecności w odpowiedniej rubryce na liście.
- f) Jeżeli kurs odbywa się w formie stacjonarnej, uczestnicy/słuchacze otrzymują zaświadczenia w dniu zakończenia kursu (odbiór osobisty). W przypadku kursów



Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego

CZARABA - PSTB

prowadzona przez Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej

os. Wysokie 7, 31-819 Kraków, tel. 514-032-323, 126422790

mail: [biuro@pstb.org](mailto:biuro@pstb.org), [www.pstb.org](http://www.pstb.org)

prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zostanie wysłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.

f) Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania kursu w przypadku małej liczby przedpłat i zgłoszeń. W takim wypadku organizator gwarantuje zwrot przedpłaty po wskazaniu konta bankowego przez uczestnika, lub za zgodą uczestnika w/w zaliczka zostanie potraktowana jako opłata zaliczkowa za taki sam kurs odbyty w innym terminie.

3.3. Obowiązki Uczestnika:

a) przestrzeganie zasad uczestnictwa określonych przez Organizatora i podanych do wiadomości słuchaczy:

- w przypadku kursów jednodniowych i dwudniowych uczestnik/słuchacz uczestniczy w kursie w pełnym wymiarze godzin,

- w przypadku kursu czterodniowego tzw. bazowego – dopuszcza się możliwość jednodniowej nieobecności.

- informowanie o rezygnacji z uczestnictwie w szkoleniu najpóźniej dzień przed rozpoczęciem szkolenia,

b) przystąpienie do zaliczenia kursu – o formie zaliczenia decyduje wykładowca

c) uregulowanie płatności za kurs.

3.4. Uczestnik/słuchacz kursu prowadzonego w systemie online powinien dysponować dostępem do komputera z łączem internetowym, przeglądarką wspierającą platformę online, na której prowadzone są zajęcia, oraz dostęp do mikrofonu (w celu aktywnego uczestnictwa w zajęciach).

3.5. Dostęp do kursu prowadzonego w systemie online (link do platformy wraz z hasłem) zostanie przekazany po spełnieniu warunku dokonania płatności w terminie wskazanym przez Organizatora.

3.6. Uczestnik kursu online oświadcza, że nie będzie udostępniał innym osobom danych dostępowych do kursu oraz, że będzie osobiście uczestniczył w zajęciach.

3.7. Obowiązuje zakaz nagrywania, kopiowania oraz udostępniania przebiegu zajęć oraz materiałów szkoleniowych.

#### IV. PŁATNOŚĆ ZA KURSY

4.1. Wysokość opłaty za szkolenia podana jest w szczegółowo opisanej ofercie na stronie <http://www.terapeutabehawioralny.pl/lista-szkolen> lub dostępna u Organizatora.

4.2. Ostateczna kwalifikacja na szkolenie następuje po wpłaceniu pełnej kwoty.

4.3. Faktura zostanie wystawiona przez Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej i przekazana uczestnikowi w ciągu 7 dni od daty otrzymania płatności za szkolenie.

4.4. Brak zapłaty w wymaganym terminie stanowi rezygnację z kursu.

4.5. Płatności za wybrany kurs dokonuje się przelewem tradycyjnym na numer konta bankowego:

PKO Bank Polski S.A. III Oddział w Krakowie 62 1020 2906 0000 1702 0354 0879  
Tytuł przelewu: **Imię i Nazwisko, tytuł szkolenia, data szkolenia**



Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego

CZARABA - PSTB

prowadzona przez Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej

os. Wysokie 7, 31-819 Kraków, tel. 514-032-323, 126422790

mail: [biuro@pstb.org](mailto:biuro@pstb.org), [www.pstb.org](http://www.pstb.org)

## V. REZYGNACJA Z KURSU

5.1. Każdy uczestnik/słuchacz ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa w danej formie kształcenia, w której bierze udział.

5.2. Rezygnację można złożyć drogą elektroniczną na adres [biuro@pstb.org](mailto:biuro@pstb.org).

5.3. Za dzień złożenia rezygnacji przyjmuje się datę skutecznego jej doręczenia.

5.4. Zwrot wpłaconych środków na wybrany kurs przysługuje uczestnikowi/słuchaczowi na następujących warunkach:

- a) rezygnacja zgłoszona do 10 dni przed rozpoczęciem kursu – uczestnik otrzymuje pełen zwrot wpłaconych środków,
- b) rezygnacja zgłoszona poniżej 9 dni przed rozpoczęciem kursu, nie dłużej niż do 2 dnia przed kursem – uczestnikowi zostanie potrącone 10% ceny za dany kurs,
- c) rezygnacja zgłoszona dzień przed rozpoczęciem kursu lub w dniu jego realizacji – uczestnikowi nie przysługuje zwrot wpłaconych środków.

5.5. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa szkolenia w danym terminie przysługuje możliwość zapisania się na kolejną edycję tego kursu – bez dokonania powtórnej wpłaty (opłata za kurs, z którego uczestnik/słuchacz rezygnuje w danym terminie przechodzi na kurs w kolejnym terminie).

5.5. W przypadku odwołania kursu przez organizatora z przyczyn niezależnych od uczestnika/słuchacza, uczestnikowi przysługuje pełny zwrot wpłaconych środków lub jeżeli uczestnik wyrazi zgodę, przeniesienie płatności i zapis na kolejny termin tego kursu.

## VI. POSTANOWIENIA ORGANIZACYJNE

6.1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas szkolenia.

6.2. Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za dokonane przez siebie zniszczenia na terenie obiektów, w których prowadzone są jakiegokolwiek działania związane ze szkoleniem.

6.3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany wykładowców z przyczyn od Niego niezależnych. Uczestnikowi nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Stowarzyszenia.

6.4. Całkowity koszt uczestnictwa w kursie, łącznie z kosztami podróży i hotelu ponosi uczestnik.

## VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

7.1. Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 roku (Dz. U. 2018 poz 1000 z późn. zmianami) Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego CZARABA – PSTB nie przekazuje, nie sprzedaje i nie użycza zgromadzonych danych osobowych użytkowników innym osobom lub instytucjom. Dane osobowe podane przez uczestnika (imię i nazwisko, adres, numer telefonu, adres mailowy) będą jednak przetwarzane przez Stowarzyszenie w celach marketingowych, przeprowadzenia szkolenia oraz w celach komunikacji pomiędzy Stowarzyszeniem a Uczestnikiem.



Niepubliczna Placówka Kształcenia Ustawicznego

CZARABA - PSTB

prowadzona przez Polskie Stowarzyszenie Terapii Behawioralnej

os. Wysokie 7, 31-819 Kraków, tel. 514-032-323, 126422790

mail: [biuro@pstb.org](mailto:biuro@pstb.org), [www.pstb.org](http://www.pstb.org)

7.2. W powyższym zakresie uczestnicy/słuchacze poprzez przystąpienie do udziału w szkoleniu wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Stowarzyszenie w celu przeprowadzenia szkolenia. Uczestnicy w każdym momencie mają dostęp do swoich danych osobowych. Uczestnicy wyrażają zgodę przy wypełnianiu formularza z danymi osobowymi „ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH – KLAUZULA INFORMACYJNA”.

### **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

8.1 W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Dyrektor Placówki Kształcenia lub osoba przez niego upoważniona.

8.2. Obowiązujący Regulamin dostępny jest na stronach: [www.terapeutabehawioralny.pl](http://www.terapeutabehawioralny.pl) i [www.pstb.org](http://www.pstb.org).

8.3. Regulamin obowiązuje od 1 lutego 2025 roku.